

Частное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 244 ОАО «РЖД»  
п. Волочаевка-2

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
Детским садом № 244 ОАО «РЖД»  
Ю.М. Подневич  
приказ №\_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) И  
ВОСПИТАНИКОВ**

**№ \_\_\_\_\_**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 244 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав несовершеннолетних воспитанников.
- 1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка родителей (законных представителей) и воспитанников обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса и комфортное пребывание детей в Учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников Учреждения, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников.
- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию образовательного процесса в Учреждении.
- 1.5. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Учреждения ([detsad244oaorzd.ru](http://detsad244oaorzd.ru)). Родители (законные представители) воспитанников Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при устройстве ребенка в детское учреждение.
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждением, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок. Правила действуют до принятия новых правил.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

**2. Режим работы Учреждения.**

## **2.1. Режим работы Учреждения:**

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни;
- ежедневный график работы:  
Группы - с 07.30 до 18.00 час.

## **2.2. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, на время ремонта и др.)**

## **3. Здоровье воспитанников.**

- 3.1. Во время утреннего приема старшая медицинская сестра и воспитатели осуществляют контроль за приемом детей. Не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.**
- 3.2. Если в течение дня у кого-то из воспитанников появляются первые признаки заболевания (температура, рвота, сыпь, диарея), они помещаются в медицинский кабинет, родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения.**
- 3.3. О возможном отсутствии воспитанника необходимо предупреждать воспитателя группы или старшую медицинскую сестру. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней, детей принимают в Учреждение только при наличии справки о выздоровлении.**
- 3.4. Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья заболевшего определяет по внешним признакам воспитатель и старшая медицинская сестра.**
- 3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, медицинский персонал (старшую медицинскую сестру) учреждения и предъявить справку или иное медицинское заключение,**
- 3.6. В Учреждении запрещено родителям (законным представителям), воспитателям групп давать воспитанникам какие-либо лекарства или принимать любые лекарства ребенку самостоятельно.**
- 3.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.**

- 3.8. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в детский сад. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.9. В случае длительного отсутствия воспитанника в учреждении по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего детского сада о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины, но не более 75 календарных дней в год.

#### **4. Режим образовательного процесса.**

- 4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям СанПиН.
- 4.3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса родителям (законным представителям), следует обращаться к воспитателям группы и (или) к администрации Учреждения. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
- 4.4. Плата за образовательные услуги и услуги по содержанию, присмотру и уходу за воспитанником вносится не позднее 10 числа каждого месяца, перенос даты оплаты производится в индивидуальном порядке по письменному заявлению родителей (законных представителей).
- 4.5. Родители (законные представители) обязаны приводить и забирать ребенка из Учреждения в установленное режимом работы учреждения время. Если родители (законные представители) не всегда могут лично привести или забрать ребенка, то необходимо оформить доверенность на лицо, которому родители доверят приводить и забирать ребенка из детского сада.
- 4.6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года, температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная

форма (футболка, шорты, чешки), а также обязателен головной убор в теплый период года.

- 4.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Воспитатель не отвечает за потерю или поломку украшений, ювелирных изделий, принесенных из дома игрушек.
- 4.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.
- 4.10. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:
  - участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
  - сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
  - работа в совете родителей группы или детского сада;
  - пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

## **5. Обеспечение безопасности.**

- 5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства, места работы, паспортных данных.
- 5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка лично в руки воспитателя, расписывается и указывает время в журнале о приеме ребенка в детский сад.
- 5.3. Взяв ребенка у воспитателя, родитель (законный представитель) должен расписаться (с указанием даты и времени) в журнале приема и выдачи детей. Запрещен самостоятельный приход и уход ребенка дошкольного возраста в детское учреждение.
- 5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам. Родственникам и другим лицам, старше 18 лет, дети выдаются только по доверенности родителей.
- 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
- 5.6. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном транспорте.
- 5.7. Ребенку запрещается приносить с собой в детский сад сладости, фрукты и другие продукты питания.
- 5.8. Родителям (законным представителям) следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих, режущих предметов, лекарственных препаратов.

5.9. В помещении и на территории Учреждения запрещено курение.

## **6. Права воспитанников Учреждения.**

- 6.1. Содержание образования в Учреждении определяют образовательные программы. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права воспитанников на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.
- 6.2. В Учреждении реализуются образовательные программы дошкольного образования и дополнительные общеразвивающие программы.
- 6.3. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.
- 6.4. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.
- 6.5. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.
- 6.6. Обучение и воспитание детей в Учреждении ведется на русском языке.
- 6.7. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 6.8. Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов.
- 6.9. Воспитанники детского сада имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности.
- 6.10. Воспитанники имеют право на охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию полноценного сбалансированного питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию занятия физической культурой и закаливание организма;
- обеспечение безопасности и профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в детском саду;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.11. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, с согласия родителей, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь.

## **7. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

7.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, подарков.

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете

протокол №\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

на совете родителей

протокол №\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_